



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-ИСЕТСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.10.2011

№ 764/62-РА

О создании комиссии по жилищным вопросам
администрации Верх-Исетского района
города Екатеринбург

В целях объективного коллегиального подхода к решению вопросов, касающихся улучшения жилищных условий граждан, проживающих на территории муниципального образования «город Екатеринбург», в исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» Постановления Главы Екатеринбурга от 26.06.2006 № 569 «О мерах по организации ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «город Екатеринбург» Постановления Главы Екатеринбурга от 31.03.2010 № 1555 «О мерах по организации ведения учета граждан для целей предоставления жилых помещений государственного жилищного фонда Свердловской области социального использования», Постановления Администрации города Екатеринбург от 01.03.2011 № 626 «Об оказании дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан при приобретении (строительстве) жилого помещения с использованием механизма ипотечного жилищного кредитования», Постановления Администрации города Екатеринбург от 26.08.2011 № 3556 «Об утверждении порядка признания многодетных семей нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для строительства жилых помещений» Постановления Администрации города Екатеринбург от 02.09.2011 № 362 «Об утверждении Долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории муниципального образования «город Екатеринбург» на 2011-2013 годы»:

1. Создать комиссию по жилищным вопросам администрации Верх-Исетского района города Екатеринбург и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить положение о комиссии по жилищным вопросам администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу распоряжение главы администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга от 27.07.2006 № 910-р «О создании комиссии по ведению учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма» (в редакции распоряжений от 17.08.2006 № 1003-р, от 20.06.2007 № 701-р, от 01.02.2008 № 59-р, от 04.03.2009 № 118-р, от 16.11.2010 № 867-р, от 01.02.2011 № 40-р, от 26.07.2011 № 508/62-РА).

Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации



А.В.Бреденко

Приложение № 1 к распоряжению
Главы администрации
Верх-Исетского района
города Екатеринбурга
№ 764/62-РА от 31.10.2011

СОСТАВ
комиссии по жилищным вопросам
администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга

Председатель комиссии - Бреденко Александр Васильевич, глава администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга.

Заместитель председателя комиссии - Шешенина Евгения Ивановна, начальник Отдела по учету и распределению жилья.

Секретарь комиссии - Кузьменко Елена Анатольевна, ведущий специалист Отдела по учету и распределению жилья.

Члены комиссии:

1. Бухвалова Татьяна Архиповна, главный специалист Отдела по учету и распределению жилья;
2. Кузнецова Ольга Владиславовна, главный специалист отдела по работе с общественными организациями, СМИ и молодежной политике;
3. Щавинская Татьяна Александровна, начальник юридического отдела;
4. Яхонтова Наталия Хазиевна, главный специалист отдела экономики;

Приложение № 2 к распоряжению
Главы администрации
Верх-Исетского района
города Екатеринбурга
№ 764/62-РА от 31.10.2011

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по жилищным вопросам администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по жилищным вопросам администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга (далее – районная комиссия) разработано в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

Положение определяет задачи и компетенцию районной комиссии, круг решаемых вопросов и регламент работы.

Районная комиссия является постоянно действующим совещательным органом при администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга.

Районная комиссия создается и упраздняется распоряжением главы администрации района.

2. Районная комиссия создана с целью объективного коллегиального подхода к решению вопросов, касающихся улучшения жилищных условий граждан.

3. Районная комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Свердловской области, Екатеринбургской городской Думы и Администрации города Екатеринбурга по вопросам жилищного обеспечения граждан.

Глава 2. Основные задачи районной комиссии по жилищным вопросам

4. Рассмотрение вопросов о постановке на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, снятии с учета, признании граждан участниками программ по обеспечению жильем.

5. Правомерное предоставление гражданам по договорам социального найма жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования «город Екатеринбург».

Глава 3. Функции районной комиссии по жилищным вопросам

6. Районная комиссия осуществляет рассмотрение заявлений и проверку документов, прилагаемых к заявлению, представляемых гражданами в администрацию Верх-Исетского района города Екатеринбурга по вопросам:

1) о принятии на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда;

2) о принятии на учет граждан для целей предоставления жилых помещений государственного жилищного фонда Свердловской области социального использования;

3) о признании многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях;

4) о признании нуждающимися в улучшении жилищных условий отдельных категорий граждан: муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «город Екатеринбург;

5) о признании молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий;

6) о признании молодой семьи участницей подпрограмм: «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 и «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы;

7) о признании гражданина участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы;

7. Районная комиссия принимает решения по спорным вопросам:

1) о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга;

2) о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации.

8. Районная комиссия утверждает списки граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга, относящихся к категории граждан, имеющих право и желающих получить социальную выплату на покупку или строительство жилого помещения за счет средств федерального,

областного и муниципального бюджетов, в рамках федеральных, областных и муниципальных программ.

Глава 4. Права районной комиссии по жилищным вопросам

9. Для выполнения возложенных задач и функций районная комиссия имеет право:

- 1) принимать положительное или мотивированное отрицательное решение по вынесенному на рассмотрение вопросу или заявлению;
- 2) отложить принятие решения до предоставления (получения) необходимых документов либо до окончания проведения проверки сведений, содержащихся в заявлении;
- 3) получать дополнительную информацию, сведения и документы, касающиеся жилищного обеспечения граждан;
- 4) при рассмотрении спорных вопросов поручать членам районной комиссии проверку документов или жилищных условий граждан и результаты оформлять актом;
- 5) привлекать к работе районной комиссии представителей других структурных подразделений администрации района.
- 6) осуществлять иные действия, вытекающие из задач, функций и полномочий районной комиссии.

Глава 5. Регламент работы районной комиссии по жилищным вопросам

10. Основной формой работы районной комиссии являются ее заседания, на которых принимаются решения.

11. Заседание районной комиссии проводится по мере необходимости рассмотрения поступивших вопросов, но не реже 1 раза в месяц и считается правомочным при наличии 2/3 членов, входящих в ее состав.

12. Ведение заседания районной комиссии осуществляется председателем районной комиссии. Во время его отсутствия – заместитель председателя районной комиссии.

13. Председатель районной комиссии:

- 1) организует деятельность районной комиссии;
- 2) назначает время проведения заседаний и проводит заседания районной комиссии;
- 3) организует и контролирует выполнение решений районной комиссии;
- 4) подписывает документы от имени районной комиссии.

14. Секретарь районной комиссии:

- 1) организует оповещение членов районной комиссии о предстоящем заседании;
- 2) обеспечивает подготовку документов и материалов к заседаниям районной комиссии;
- 3) ведет делопроизводство районной комиссии, составляет и оформляет протоколы ее заседаний;
- 4) обеспечивает регистрацию и хранение документов районной комиссии;
- 5) выдает или направляет заявителю выписку из распоряжения главы администрации Верх-Исетского района.

15. Районная комиссия рассматривает поступившие заявления и документы граждан в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

16. Решения районной комиссии принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании районной комиссии является решающим.

17. Члены комиссии, которые не согласны с решением комиссии, вправе изложить свое особое мнение с занесением его в протокол заседания комиссии.

18. Решения, принимаемые районной комиссией по возложенным на нее вопросам, оформляются протоколом. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем районной комиссии.

19. На основании принятого районной комиссией решения по вопросам, указанным в пунктах 6, 7, издается распоряжение главы администрации Верх-Исетского района.

20. Выписка из распоряжения главы администрации Верх-Исетского района выдается или направляется гражданину, подавшему заявление или подлежащему снятию с учета.